

๓. หลักฐานประกอบการรับสมัคร

๓.๑ สำเนาบัตรประชาชนผู้สมัคร

๓.๒ สำเนาหลักฐานการศึกษา

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร และบิดา - มารดา หากบิดา - มารดา ถึงแก่กรรมให้นำใบมรณบัตรหรือหนังสือรับรองจากอำเภอหรือเขต ซึ่งระบุสถานที่เกิดของผู้ถึงแก่กรรมไปแสดงแทน

๓.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๓.๕ หลักฐานอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว -ชื่อสกุล (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๔.๑ กำหนดการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๙๐๐

- สอบคอมพิวเตอร์

สถานที่สอบ

- อาคารเจ้าฟ้าเพชรรัตน ชั้น ๘ (ศสท.วพม.)

๔.๒ กำหนดสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐

เวลา ๑๓๐๐

- สอบสัมภาษณ์และภาคปฏิบัติ ณ ภาพธ.กศ.วพม. อาคารเจ้าฟ้าเพชรรัตน วพม. ชั้น ๖

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ทางคอมพิวเตอร์ ๔. โปรแกรม Word ๕. โปรแกรม Power point ๖. โปรแกรม Excel	๓๐	การสอบปฏิบัติ/ คอมพิวเตอร์
คุณลักษณะส่วนบุคคล - พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของ ผู้เข้าสอบและพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสพการณ์ ทักษะ ทักษะ อุปนิสัย อารมณ์การ ปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณ ไหวพริบ เป็นต้น	๗๐	สอบสัมภาษณ์/ การปฏิบัติ
รวม	๑๐๐	

๕. การประกาศบัญชีรายชื่อ ผู้ผ่านการคัดเลือก
ประกาศผลสอบ ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐ ณ อาคารกองอำนาจการ ชั้น ๒
วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๙

พล.ต. 
(ชาณุณรงค์ นาคสวัสดิ์)
ผอ.วพม.